

النموذج الشامل لبیانات الجمعیات الأهلیة بالمملكة العربیة السعودیة

اسم الجمعیة

جمعیة الرعیة الصحیة للأطفال بمنطقة مكة المكرمة (فلذات)

1. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموجرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملاً: **جمعية الرعاية الصحية للأطفال**

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونهم مغايراً للاسم الرسمي: **فلذات**

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣- نوع مقر الجمعية: () مقر رئيس () فرع

رقم تسجيل المقر الرئيس

رقم تسجيل الفرع/الفروع

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: في مرحلة إيجاد مقر دائم للجمعية، خلال الأسابيع القليلة القادمة

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- التصنيف النوعي للجمعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: **الصحة، الخدمات الإجتماعية**

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- نوع الجمعية: () رجالي () نسائي **(نعم) رجالي/نسائي**

٦- تاريخ تأسيس الجمعية/الفرع: **1438/02/06هـ**

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- تاريخ تسجيل الجمعية/الفرع

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: 1438/02/06 هـ

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- شهادة تسجيل الجمعية/الفرع: (نعم) موجودة (لا) غير موجودة

في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :

1-

2-

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (نعم) (لا) لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

1- في مرحلة إيجاد مقر دائم للجمعية، خلال الأسابيع القليلة القادمة

() اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج

() اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

() اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: في مرحلة إيجاد مقر دائم للجمعية، خلال الأسابيع القليلة القادمة

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٠- منطقة الجمعية/الفرع: مكة المكرمة

١١- المحافظة: جدة

١٢- المدينة: جدة

١٣- الموقع بالإحداثيات: N 21'29'49.4 E 39'14'03.5

١٤- نطاق الخدمة: منطقة مكة المكرمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الإجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: تعبأ بملف الاكسل المرفق صفحة (1-أ)

اسم مدير المكتب	بيانات التواصل	الإحداثيات	الموقع الجغرافي	اسم المكتب
د. زاهر بن فيصل زاهر	0563066366	N 21'29'49.4 E 39'14'03.5	مدينة جدة	المقر المؤقت في مستشفى جامعة الملك عبد العزيز

ب- بيانات التواصل

١- العنوان الوطني للجمعية/للفرع: في مرحلة إيجاد مقر دائم للجمعية، خلال الأسابيع القليلة القادمة رقم المبنى. المقر المؤقت: مستشفى جامعة الملك عبد العزيز بجدة اسم الشارع شارع عبد الله السليمان الحي السليمانية المدينة. جدة الرمز البريدي 21589.....الرقم الاضافي ص ب 80205

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

رقم جوال الجمعية..... 0563066366رقم الفاكس 966126401000 تحويلة 10530

رقم مصند و البريد 80205.....الرمز البريدي 21589.....

البريد الإلكتروني amamahmod@kau.edu.sa الموقع الإلكتروني falathat.org.sa

(نعم) الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

(نعم) البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اسم مدير الجمعية: نحن الآن بصدد تعيين مدير للجمعية خلال الأسابيع القليلة القادمة

عنوان مدير الجمعية:

المنطقة المدينة الحي

الشارع

رقم المبنىالرقم الاضافي

رقم الهاتف الثابت للمدير

رقم جوال المدير

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

البيانات الإدارية

أ- الهيكل الإداري

- ١- عدد الأعضاء المؤسسين 24 عضواً .
- ٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية 9 عضواً.
- ٣- الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة.....
- ٤- دورة مجلس الإدارة سنة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

- ٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تبعاً في ملف الاكسل المرفق 2-أ):

تحت الإنشاء

رقم	أسم اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	عدد اجتماعاتها	كيفية تشغيلها
1					
2					
3					
4					
5					

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- بيانات أعضاء الجمعية العمومية (تعبأ بملف الاكسل المرفق 2-ب):

رقم الهاتف	تاريخ الالتحاق	المهنة	الاسم
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د جميل بن عبد العزيز العطا
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. زاهر بن فيصل إبراهيم زاهر
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. سعود بن عبد العزيز بالحيذرة
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. أسامة بن يوسف صفر
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. بكر بن حسين الحسيني
	06/02/1438	منسق الجودة	أ. خالد بن محمد الخادم
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. هايدي بنت كمال الوسيبة
	06/02/1438	أستاذ مساعد	أ. د. أحمد بن سعيد أزر
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. شذى بنت محمد بخاري
	06/02/1438	منسق الجودة	أ. عبد الله بن محمد الخادم
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. ضحى بنت شكيب الأموي
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د تركي بن سعد الأحمدى
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. نايف بن عويض الخشي
	06/02/1438	أستاذ مساعد	أ. د. جميلة بنت عبد العزيز قارئ
	06/02/1438	منسق الجودة	أ. وليد بن محمد الخادم
	06/02/1438	الإعلام	أ. صالح بن محمد البيومي
	06/02/1438	داعم للجمعية	أ. بسام بن جميل أخضر
	06/02/1438	داعم للجمعية	زياد بن عبد العزيز فلمبان
	06/02/1438	أخصائي	د. أحمد بن محمد المجددي
	06/02/1438	أستاذ مساعد	أ. د. عبد المعين بن عيد الأغا
	06/02/1438	إداري	أ. أسامة بن صالح راوه
	06/02/1438	أستاذ مساعد	د. مها بنت صديق يسلم
	06/02/1438	إداري	أ. أسماء بنت صديق شعبط
	06/02/1438	إداري	أ. خلود بنت محمد شامي

٧- بيانات أعضاء مجلس إدارة الجمعية: (تعباً بملف الاكسل المرفق 2-ج):

العنوان	البريد الالكتروني	المكافأة إن وجدت	تاريخ الالتحاق	مدة الخدمة بالمجلس	المؤهل	الوظيفة بالمجلس	المهنة	الاسم
جدة	Ataj@kfshrc.edu.sa	لا يوجد	06/02/2018	سنة	دكتوراه	رئيس الجمعية	أستاذ مساعد بكلية الطب	د جميل بن عبد العزيز العطا
جدة	zaherfaisal.kauh@gmail.com	لا يوجد	07/02/2018	سنة	دكتوراه	نائب رئيس الجمعية	أستاذ مساعد بكلية الطب	د. زاهر بن فيصل إبراهيم زاهر
جدة	pediatricseckauh@gmail.com	لا يوجد	08/02/2018	سنة	دكتوراه	عضو	أستاذ مساعد بكلية الطب	د. هايدي بنت كمال الوسية
جدة	pediatricseckauh@gmail.com	لا يوجد	09/02/2018	سنة	دكتوراه	عضو	أستاذ مساعد بكلية الطب	د تركي بن سعد الأحمدي
جدة	pediatricseckauh@gmail.com	لا يوجد	10/02/2018	سنة	دكتوراه	عضو	أستاذ مساعد بكلية الطب	أ. د. جميلة بنت عبد العزيز قارئ
جدة	pediatricseckauh@gmail.com	لا يوجد	11/02/2018	سنة	دكتوراه	عضو	أستاذ مساعد بكلية الطب	د. مها بنت صديق يسلم
جدة	pediatricseckauh@gmail.com	لا يوجد	12/02/2018	سنة	دكتوراه	عضو	أستاذ مساعد بكلية الطب	د. أسامة بن يوسف صفدر
جدة	pediatricseckauh@gmail.com	لا يوجد	13/02/2018	سنة	دكتوراه	عضو	أستاذ مساعد بكلية الطب	د. بكر بن حسين الحسيني
جدة	pediatricseckauh@gmail.com	لا يوجد	14/02/2018	سنة	دكتوراه	عضو	أستاذ مساعد بكلية الطب	أ. د. أحمد بن سعيد أزهر

٨- المدير التنفيذي: في مرحلة إختيار مدير تنفيذي للجمعية والموظفين خلال الأسابيع القليلة القادمة

رقم الهوية: الجنسية

المؤهل نوع العمل

دوام (كلي/جزئي) ساعات الراتب الشهري

الجهة التي تتحمل الراتب مدة خدمتها بالجمعية

رقم التسجيل رقم الحاسب

مسجل بالتأمينات: () نعم () لا

() متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

() نعم () لا، والسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد العاملين: تعبأ بملف الاكسل المرفق (2-و)

عدد الموظفين بدوام كامل: عدد الموظفين بدوام

جزئي:

عدد العاملين بالجمعية: () كافي () غير كافي

بسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد المحاسبين: تعبأ بملف الاكسل المرفق (2-د)

2. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠١٦ م : العدد الإجمالي: (17 رجل. 7) امرأة.
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠١٦ م العدد الإجمالي: (17 رجل. 7) امرأة.
اجمالي التغيير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص (لا يوجد تغير) عضو

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي (تعباً بملف الاكسل المرفق):

تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم	عقد الاجتماع من			محضر الاجتماع
	أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل	
			مرفق				مرفق

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (لا) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (3-أ)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

(نعم) تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم (لا) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ب):

ملاحظات	المحضر	سبب الاجتماع	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، 25/ منالجمعية العمومية	عدد الحاضرين	تاريخه	رقم الاجتماع
	مرفق					

() تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة: تحت الإنشاء

() يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية

() حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات اللجان الدائمة (تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ج)):

مرفق المحضر	أهم القرارات	تاريخه	رقم الاجتماع	اللجنة

() تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي: في مرحلة إختيار مدير تنفيذي للجمعية والموظفين خلال الأسابيع القليلة

القادمة

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي

تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي

عدد أعضاء المجلس الإداري حالياً: () عضواً

بزيادة عن اللائحة الأساسية () عضواً أو نقص () عضواً

بسبب

منهم () بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم () بالتعيين من قبل الوزارة

() جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي % من سائر أعضاء المجلس.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠١٦: (تعبأ بملف الاكسل المرفق 3-د):

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	مرفق المحضر

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟

() نعم (لا) لا

(تعبأ بملف الاكسل المرفق 3-هـ):

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

(نعم) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (4 اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(نعم) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (100%)

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (لا) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟ تعباً بملف الاكسل المرفق (3-و)

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: () نعم () لا

إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين تتضمن مراجعة أشخاص مستقلين ومقارنة

مرجعية، مع التوثيق () نعم () لا

إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟

الآلية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتحركة؟ () نعم () لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعباً بملف الاكسل المرفق (3-ز)

نوع التحول	تاريخ التحول	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحول	الاجراء المتخذ
() اختلاس () صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح () صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يتم الصرف من أموال الجمعية واسطة: (لم يتم صرف أية مبالغ حتى الان) شيكات () نقدا () تحويل
في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف: تبعاً بملف الاكسل المرفق (3-ح)
المبلغ المصروف نقداً أوجه الصرف
هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ () نعم () لا
يتم بالبحث الاجتماعي سنوياً: () نعم () لا
وضح السبب
ملفات البحث:
() مستكملة () غير مستكملة
الملاحظات المتعلقة إن وجدت:
الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية: تحت الإعداد في الأسابيع القليلة القادمة

-1

-2

-3

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: () نعم () لا

يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات، الإجازات،

مكافأة نهاية الخدمة..... وغيرها: () نعم () لا

يوجد نظام لإجازات الموظفين: () نعم () لا

يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات، موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة () نعم () لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية : تحت الإعداد في الأسابيع القليلة القادمة

تستخدم الجمعية السجلات التالية: تبعاً بملف الاكسل المرفق (3-ط)، (3-ي)

ملاحظات	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
			سجلالعضوية	السجلات الإدارية
			سجلالاشتراكات	
			سجلالللجان	
			سجلاجتماعاتمجلسالإدارة	
			سجلاجتماعاتالجمعيةالعمومية	
			سجلات أخرى	
			سجل النشاطات	السجلات الفنية
			سجل المنتفعين	
			سجلات أخرى	
			دفتر يومية عامة	السجلات والدفاتر المالية
			سجل الأصول الثابتة	
			سجل التبرعات العينية	
			سجلالتبرعاتالنقدية	
			سجل المستودعات	
			دفترالأستاذالعام	
			دفترالصندوق	
			دفترحركةالبنك	
			سجلالعهدة	

السجلات والمستندات لدى الجمعية: () كافية () غير كافية.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب . السندات والإيصالات والأذونات: تحت الإعداد في الأسابيع القليلة القادمة

() سند قبض () سند صرف () سند قيد يومية () إيصال استلام تبرعات تعينونقدي

() إيصال استلام اشتراكات () إذن صرف () إذن إضافة () أسندات /إيصالات /أذونات

آخر يتذكر.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ج . السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: (نعم) (لا) في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: (نعم) (لا) في حالة وجود السياسة،
نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية للاحتفاظ بالسجلات: (نعم) (لا)
في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: (نعم) (لا)
في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل تم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: (نعم) (لا)
طريقة العرض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

د . الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم: **تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ك)**

الاسم	رقم الهوية	الجنسية	المؤهل	نوع العمل	الدوام (كلي/جزئي)
د جميل بن عبد العزيز العطا	1007232117	سعودي	دكتوراه	رئيس الجمعية	متطوع (مؤقتا لحين تعيين موظفين دائمين)
د. زاهر بن فيصل إبراهيم زاهر	1030166431	سعودي	دكتوراه	نائب الرئيس	متطوع (مؤقتا لحين تعيين موظفين دائمين)
د. بكر بن حسين الحسيني	1003939582	سعودي	دكتوراه	أمين الصندوق	متطوع (مؤقتا لحين تعيين موظفين دائمين)

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

وضح كيف تم الافصاح عن الوثائق التالية:

موقع الجمعية	تُفصح مباشرة عند الطلب	لا يفصح عنها	لا توجد
وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية	نعم		
نموذج البيان الوطني	نعم		
سياسة تضارب المصالح	نعم		
القوائم المالية			تحت الإعداد
سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق واتلافها	نعم		
أسماء أعضاء مجالس الإدارة	نعم		
راتب المدير			
أسماء الموظفين القياديين في الجمعية	نعم		
اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية	نعم		
القائم بالبحث	نعم		

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين لة علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي اخر في الجمعية؟ تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ل)
() نعم (لا) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-م): لا يوجد

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات، منتجات الخ (مع الجمعية، إن وجدت). المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ن) لا يوجد

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية: تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ص)

لا يوجد

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:.....

3. البيانات المالية

تحت الإعداد وسوف يتم تجهيزها خلال الأسابيع القليلة القادمة بالتعاون مع المدقق المالي

١- التبرعات والإيرادات خلال عام ٢٠١٦ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-أ)

ملاحظات	المبلغ	البيان
		التبرعات النقدية
		افراد
		مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		التبرعات العينية
		افراد
		مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		إعانات ومنح حكومية
		منح حكومية نقدية
		منح حكومية عينية
		الزكاة
		زكاة نقدية
		زكاة عينية
		تبرعات وإيرادات الأوقاف
		تبرعات لبناء أو شراء أوقاف
		إيرادات وريع أوقاف
		أخرى (يتم تفصيلها)
		إيرادات

		اشتراقات الأعضاء
		مبيعات السلع والخدمات
		إيرادات عقارية
		أرباح استثمار
		أرباح بيع أصول ثابتة
		رسوم البرامج
		إيرادات أخرى (يتم تفصيلها)
		إيرادات أو تبرعات أخرى (يتم تفصيلها)
		إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح

٢- المصروفات خلال عام ٢٠١٦ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (4-ب)

لا توجد مصاريف حالياً، حيث أن الجمعية طور التأسيس

توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصاريف البرامج والأنشطة	مصاريف التشغيل المحملة على البرامج والانشطة	مصاريف جمع الأموال	مصاريف مجلس الإدارة (الحوكمة)	مصاريف الإدارة		
						المصاريف التشغيلية
						الرواتب والبدلات
						المكافآت والحوافز
						تكاليف السفر
						الإيجارات
						الصيانة والاصلاحات
						الكهرباء والمياه
						الهاتف والبريد
						تكاليف الاستشارات
						الملتقيات والمؤتمرات
						الدعاية والاعلان
						ضيافة
						مصاريف أخرى (يتم تفصيلها)
						-1
						-2
						-3
						مصاريف الأنشطة
						مصاريف البرامج والأنشطة العامة

						مصاريـف الزكاة
						مصاريـف التبرعات والهبات المقيدة
						مصاريـف التبرعات والهبات غير المقيدة
						مصاريـف الأوقاف
						مصاريـف برامج وانشطة أخرى (يتم تفصيلها
						-1
						-2
						-3
						إجمالي المصروفات

4. البرامج والأنشطة

نرجو وضع وصف موجز لمهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

1- توفير الرعاية الصحية للأطفال ذوي الحاجة

2- السعي لتوفير فرص عمل مناسبة للسباب في سن 18 فما فوق

3- إقامة الشراكات الفعالة مع جامعة الملك عبد العزيز والمؤسسات الصحية الأخرى لاستثمار طاقاتها في خدمة العمل الخيري

4- إقامة وإدارة منشأة صحية خيرية تقدم الخدمات الصحية للأطفال ذوي الحاجة

هل تتم مطابقة البرامج والأنشطة مع اهداف الجمعية : () نعم () لا

إذا كان الجواب لا اذكر السبب:

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازلي حسب المصاريف تبعاً بملف الاكسل المرفق (5-أ)

نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات
	إقامة شراكة مع وزارة الصحة لتقديم خدمات صحية في مجال قلب الأطفال في مستشفى العزيزية للولادة والأطفال حيث تم إنشاء عيادة لقلب الأطفال بواقع مرتين شهريا في المستشفى المذكور لمدة (5) أشهر وتم الكشف على عشرات المرضى ومعاينتهم وتقديم الخدمات العلاجية لهم، ومتابعتهم في عيادة القلب، وكذلك معاينة عدد كبير من المرضى في العناية المركزة ومرضى التنويم وإجراء تصوير القلب بالموجات الصوتية لجميع هؤلاء المرضى.
	تم التواصل مع وزارة الصحة لتوفير عيادات مجانية بالتعاون مع القطاع الخاص في المجمعات الطبية الخاصة، وتمت موافقة سعادة مدير الشؤون الصحية على هذا المشروع، ونحن الآن بصدد التنسيق بهذه العيادات
	تمت إقامة شراكة مع جمعية نماء الخيرية لتقديم الخدمات الصحية للأطفال الذين تتبناهم جمعية نماء، ونحن الآن بصدد التنسيق النهائي للعمل بالكشف على الأطفال في العيادات والمجمعات الطبية الخيرية التي تم الموافقة عليها من قبل وزارة الصحة
	تبني الجمعية لحملة مستمرة طوال العام للتبرع بالدم لصالح مستشفى جامعة الملك عبدالعزيز والتي بدأت منذ العام الماضي مع بداية الجمعية، وذلك بواقع عدد (20) متبرع أسبوعيا، وبلغ إجمالي المتبرعين للآن (1445) متبرع، لصالح مرضى الأطفال وغيرهم.

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعيات تعباً بملف الاكسل المرفق (5-ب)، (5-ج)

تحت الإعداد خلال الأسابيع القادمة

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديون			
				برسوم	برسوم مخفضة	معفي	برسوم	برسوم مخفضة	معفي	

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تعباً بملف الاكسل المرفق (5-ج)

تحت الإعداد خلال الأسابيع القادمة

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
				مساعدات أيتام
				مساعدات أراامل
				مساعدات مطلقات
				مساعدات ظروف خاصة
				مساعدات عينية
				أخرى
				المجموع